



9. januar 2020

# Brugermanual for TallyWeb betalingssystem for Mariager Sejlklub





## Indholdsfortegnelse

Anvendelsesområde .....	3
Introduktion .....	3
Opret Bruger .....	4
Log Ind.....	7
Tilknyt betalingskort .....	9
Saldo tank op.....	10
Automatisk optankning.....	12
Log ud.....	14
Personlig kode .....	15
Strøm .....	16



## Anvendelsesområde

Guiden er udarbejdet af bestyrelsen i **Mariager sejlklub** for intern anvendelse af medlemmerne ved brugeroprettelse.

PIXI-bogen er udarbejdet i indkøringsperioden, hvorfor ændringer i TallyWeb layout og Mariager sejlklubs services/funktionaliteter vil ændre sig over tid.

Konstateres der fejl eller mangler modtager bestyrelsen gerne feedback. Feedback bedes givet pr. mail på adressen [MAS.SEK@koldsoes.dk](mailto:MAS.SEK@koldsoes.dk)

## Introduktion

**Mariager sejlklub** er overgået til TALLYWEB, som er et mere eller mindre fuldautomatisk elektronisk system, hvor det enkelte medlem skal og gæstesejler kan oprette brugerkonto via:

<https://www.tallyweb.dk/mariagersejlklub>

Via denne portal tilknytter man sit personlige betalingskort til sin konto og laver en "automatisk optankning", hvor der trækkes penge efter brugerens behov.

Ved oprettelse af fast kundeprofil, vil man få tilknyttet en personlig kode, som kan være tilknyttet diverse adgangsprofiler, såsom:

- Adgang til toiletter / Bad
- Sejlerstue
- Bad
- Vask

Det er ligeledes denne personlige kode, man skal indtaste i de nye Tally-standere for at få adgang til strøm.



## Opret Bruger

Gå til internetsiden:

<https://www.tallyweb.dk/mariagersejlklub>

Den ser ud som nedenfor (små ændringer kan være sket siden udarbejdelsen af denne vejledning)

Figur 1 Velkomstkærm

I den røde boks på Figur 1. kan du læse "Reglement for opholdet", "Handelsbetingelser" samt Nyheder.

Klik nu på LOG IND i øverste højre hjørne for at oprette dig som bruger.



Figur 2 LOG IND placering



## Vælg opret bruger

The screenshot shows a mobile app interface for logging in. At the top, there is a dark blue header with a back arrow and the text 'Log ind'. Below the header, there are two input fields: 'Email \*' and 'Kodeord \*'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'OPRET KONTO' (highlighted with a red box) and 'NULSTIL ADGANGSKODE'.

Figur 3 Opret konto

Udfyld med dine oplysninger i den røde boks og klik på OPRET i den grønne boks.

Husk landekode +45

Password laver man selv (password er ikke 5 cifferkode som man får til adgangs kontrol, cifferkode genereres automatisk af systemet)

The screenshot shows a mobile app interface for creating a new account. At the top, there is a dark blue header with a back arrow and the text 'Opret Konto'. Below the header, there are several input fields: 'Navn \*' (filled with 'Kim Demo'), 'Email \*' (filled with 'kim@Demo.dk'), 'Landekode \*' (filled with '+45') and 'Mobiltelefon' (filled with '12345678'). There are also two password fields: 'Kodeord \*' and 'Gentag Kodeord \*', both filled with dots. At the bottom left, there is a checkbox labeled 'Godkend konto vilkår' which is checked, with a link 'Læs konto vilkår' below it. At the bottom right, there is a dark blue button labeled 'OPRET' (highlighted with a green box).

Figur 4 Bruger oplysninger



Efter et kort øjeblik vil du blive sendt retur til startskærmen og du er nu oprettet som bruger i systemet og klar til at logge ind (ved nogle browsere er du nu allerede logget ind).

Når du er logget ind vil du se en ny funktion SALDO. Kan du ikke se denne er du enten ikke logget ind og/eller noget er gået galt under oprettelsen. Kontakt da

[Mas.sek@koldsoes.dk](mailto:Mas.sek@koldsoes.dk)

Velkommen til Mariager Sejlklub  
[mas.sek@koldsoes.dk](mailto:mas.sek@koldsoes.dk) | +4520883415

Velkommen til Mariager Sejlklub  
Fjordgade 11, 9550 Mariager  
CVR-nr 32188796

**GÆSTESJLER**  
140,00 DKK/DAG

**FJORDORDNING**  
0,00 DKK/DAG

**AUTOCAMPER**  
140,00 DKK/DAG

**Saldo**  
Bemærk: Der kan være forsinkelse på opdateringen af din saldo.  
0,00 DKK

**TANK OP**

**HENT ÅBEN ORDER**

**REGLEMENT**

**BETINGELSER**

**NYHEDER**  
15/08/2019  
Velkommen til Mariager Sejlklub  
Velkommen til Mariager Sejlklub

Figur 5 Start side for medlemmer der er logget ind



## Log Ind



Figur 6 Vælg Log Ind

Indtast din e-mail adresse samt dit personlige password. Og vælg LOG IND

Figur 7 Log ind skærm

Du er nu logget ind. Og kan klikke på knappen MIN KONTO for at se dine oplysninger og køb.

I Fig. 7., vil du I den RØDE boks se dine personlige oplysninger og kan rette disse efter behov, samt ændre password (under den grønne boks)

I den GRØNNE boks kan du tilknytte dit betalingskort til "Automatisk optankning" således der altid er penge på din konto til strøm, vask, bad etc.

I den ORANGE boks vil du kunne se dine køb gennem tiden.



← Min Konto

Navn \*  
Kim Demo

Landekode \*      Mobiltelefon  
+45                      20883415

Email \*  
kim@koldsoes.dk

TILKNYT BETALINGSKORT

Jeg accepter abonnementsbetingelserne (læs abonnementsbetingelser)

TILFØJ

Ændre password

LOG UD      GEM

Betalinger

Beskrivelse	Beløb	Oprettet
-------------	-------	----------

Figur 8 Konto oplysninger





## Tilknyt betalingskort

Før du kan tilknytte dit betalingskort, **skal** du acceptere betingelserne som illustreret i den røde boks i Fig. 8. Herefter aktiveres TILFØJ knappen i den orange boks. Klik dernæst på TILFØJ.

TILKNYT BETALINGSKORT

Jeg accepterer abonnementsbetingelserne (læs abonnementsbetingelser)

TILFØJ

Figur 9 Tilknyt betalingskort

Udfyld nu med dine oplysninger og klik **Opret abonnement**.

**Mariager Sejlklub**  
Ordrenummer TWUS10795\_LJIX

Kortnummer

Udløbsdato

CVV/CVD ?

Opret abonnement

Annuller betaling

Figur 10 QuickPay løsning



## Saldo tank op

Såfremt du ikke har oprettet automatisk optankning eller af andre årsager "pludselig" har behov for at tilføre penge så kan du bruge følgende metode. Først skal du logge ind på din konto.

Figur 11 Login side

Dernæst skal du under funktionen SALDO klikke på TANK OP (røde boks i figur12)

Figur 12 Tank op



Herefter vil du se en POP-UP på din skærm lignende den på Fig. 13.

Her skal du udfylde felterne i de røde bokse før du trykker på BETAL i den orange boks.

Figur 13 Tank Op

Du bliver nu omdirigeret til vores secure betalingsportal. Bemærk at du nu har mulighed for at betale med diverse betalingskort. Med det beløb du indtastede i foregående billede.

Figur 14 Betaling ved Tank Op



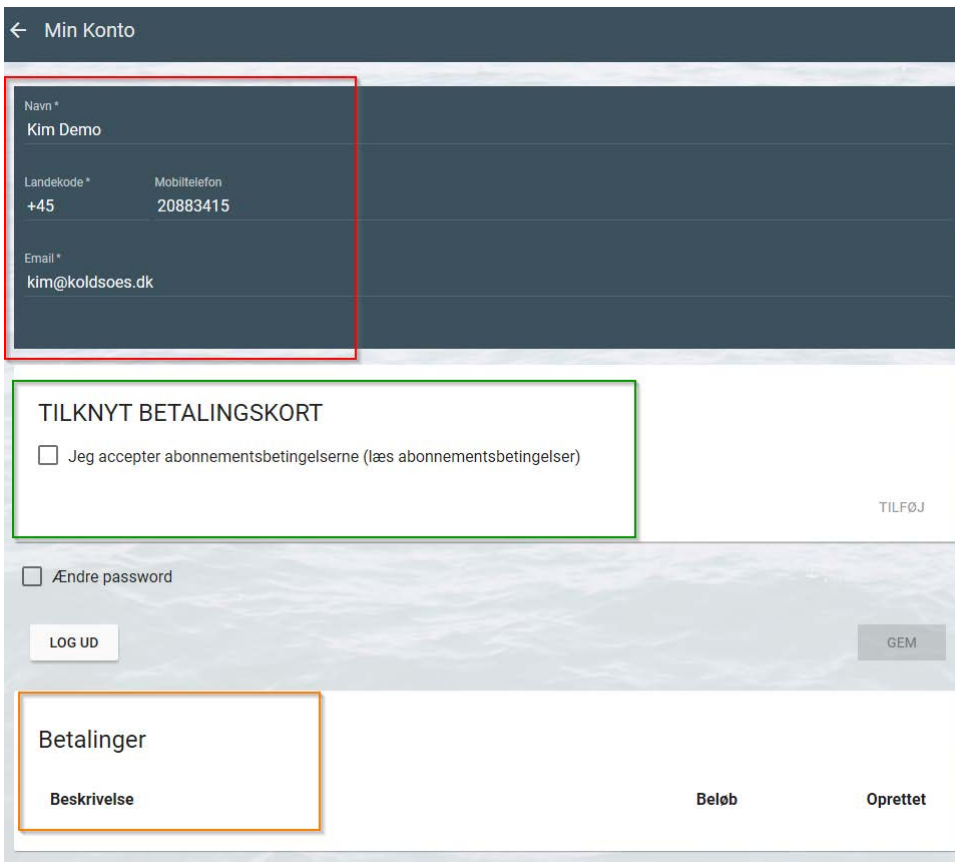
## Automatisk optankning

Først skal du logge ind og dernæst ind under MIN KONTO.



Figur 15 Vejen til automatisk optankning 1

Hvis ikke du allerede har tilknyttet et betalingskort, skal du først gøre dette.



Figur 16 Vejen til automatisk optankning 2



Du har nu mulighed for at oprette en automatisk optanknings aftale således du ikke løber tør for strøm eller bad/vask. (Der trækkes fra din konto når din saldo kommer under kr. 30)

Her står dine betalingskort oplysninger

Ingen  
50  
100  
200

Her kan du vælge det beløb der automatisk skal trækkes fra din bank hver gang din konto nærmer sig 0 kr.

SLET

Figur 17 Vejen til automatisk optankning 3

Din færdige "aftale" bør efterfølgende ligne noget a la nedenstående Fig. 18.

Her står dine betalingskort oplysninger

optankningsbeløb  
100

Her står det beløb du har valgt at overføre automatisk hver gang der er behov.

SLET

Figur 18 Vejen til automatisk optankning 4

Du vil på din konto kunne følge de betalinger du har gennemført som illustreret i Fig. 19.

Betalinger		
Beskrivelse	Beløb	Oprettet
Automatisk betaling	0,00	13/03/2018

Figur 19 Vejen til automatisk optankning 5



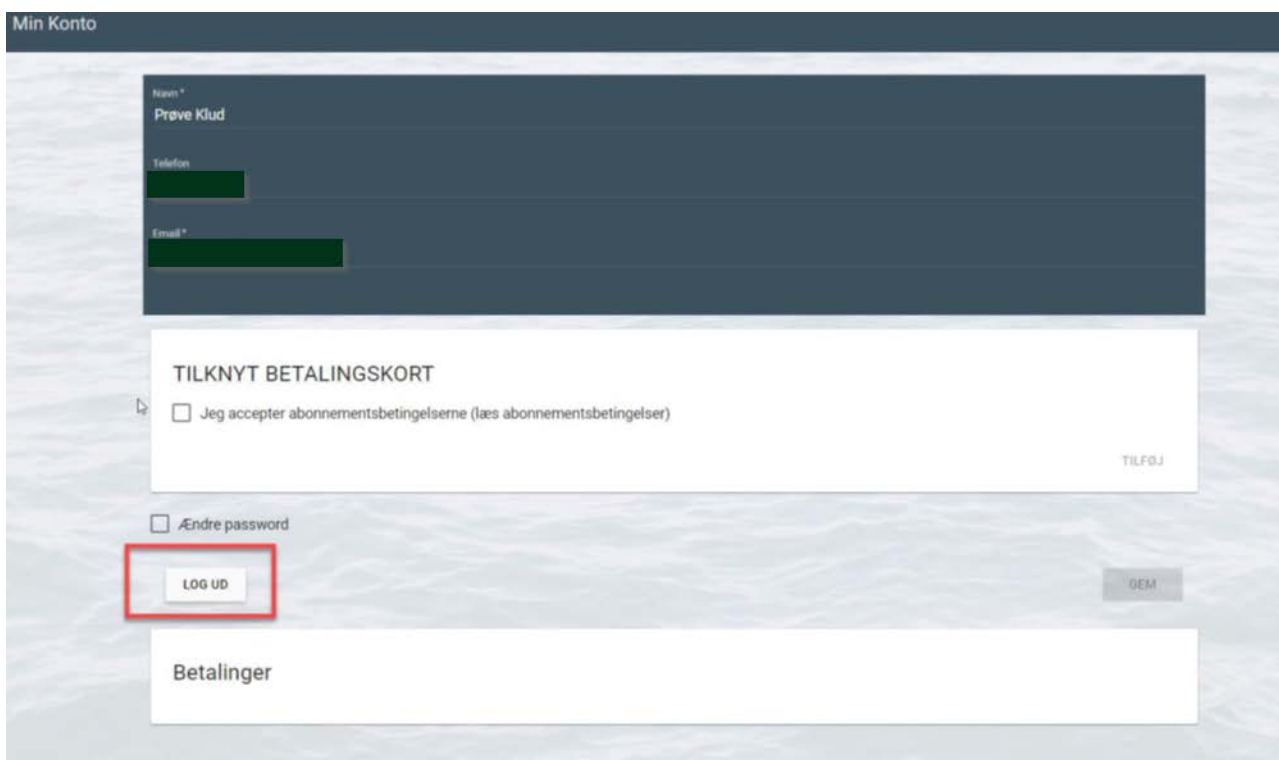
## Log ud

Her skal du først ind under MIN KONTO



Figur 20 Min Konto

Herefter kan du klikke på knappen LOG UD (i den røde boks).



Figur 21 LOG UD



## Personlig kode

Du vil på et tidspunkt modtage en personlig pinkode, som du skal anvende **hver gang** du skal betale for en ydelse/service.

Denne pinkode tilknyttes din konto når administratoren godkender din konto og tilknytter services til dig, såsom adgang til servicebygning, sejlerstue m.m.

Du vil efterfølgende kunne se din kode under din profil/konto a la nedenstående Fig. 22.

The screenshot shows the user profile page for Mariager Sejlklub. On the left is a blue silhouette of a boat with an anchor on its hull. To the right of the boat, the text reads: "Velkommen til Mariager Sejlklub", followed by the email "mas.sek@koldsoes.dk" and phone number "+4520883415". Below this, it says "Velkommen til Mariager Sejlklub", "Fjordgade 11, 9550 Mariager", and "CVR-nr 32188796".

The "Fastligger" section shows a redacted value and "Strøm: 0,00 Pr. Kwh".

The "Pinkode:" section shows a redacted PIN code and a red box containing the text "Her står din personlige PIN kode til brug for automater".

The "Udtag" section has the text "Søg og Tænd et stik:" and a search button labeled "SØG".

The "Saldo" section has a note: "Bemærk: Der kan være forsinkelse på opdateringen af din saldo." and shows a balance of "50,00 DKK" next to a "TANK OP" button.

Figur 22 PIN Kode



## Strøm

Når du første gang skal anvende strøm skal du finde dig nærmeste stander. Her vælger du et udtag og indtaster din personlige kode på den keypad du ser på Fig. 23. Samt vælge det udtag du vil bruge

Herefter skulle der være åben for strømmen.



Figur 23 Keypad for strøm

Når du har aktiveret ét strømudtag, vil nedenstående "SØG" blive aktiveret på din konto og du kan nu online søge efter alle strømstik i havnen. Men du kan naturligvis stadig taste din pin-kode manuelt på standeren.

Dette anvendes når/hvis du flytter rundt i havnen for service eller vinterplads mv.



Figur 24 Søg strømstik på din konto online

Systemet er designet således, at hvis strømmen går og/eller du eller en anden fjerner stikkes så kan du få en SMS eller mail tilsendt (dette tilmeldes under MIN KONTO, når du indtaster mobilnummer og/eller e-mail under brugeroplysninger).

Når stikket tages ud lukker din konto automatisk stikket og ny kode skal indtastet før strøm kan anvendes. Dette er for DIN sikkerhed samt for at undgå misbrug. Der kan maksimalt anvendes strøm fra ét stik.